

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»**

Россия, Ставропольский край, район Андроповский, посёлок Каскадный, улица Центральная, дом 7 а
Тел./факс (86556) 54-2-46 E-mail: androp_6@mail.ru

Приказ

от 15 января 2023 года

№ 3/2

п. Каскадный

Об утверждении Положения об организации работы в электронном классном журнале Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №6»

Во исполнение части 6 статьи 47 и части 3 статьи 52 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», с целью упорядочивания документооборота

Приказываю:

1. Утвердить в соответствии с новыми требованиями законодательства Положение об организации работы в электронном классном журнале Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «основная общеобразовательная школа №6» (в новой редакции) (приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Основная общеобразовательная школа №6» п. Каскадный

О.Н. Кузьмина



к 2.1	Участие в проведение мастер-классов для учителей - предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11	сентябрь - апрель	Т. С. Рыкун
2.2.	Участие в практико-ориентированных семинаров по вопросу подготовки к ГИА для руководителей школ и учителей-предметников.	в соответствии с графиком	О. Н. Кузьмина, учителя - предмники
2.4	Участие в вебинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей- предметников по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА -9	в соответствии с графиком	Т. С. Рыкун , учителя- предметники
2.5	Участие в региональных исследованиях по оценке образовательных достижений обучающихся	в течение 2021/22 учебного года	Т. С. Рыкун.
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1	Подготовка нормативных правовых актов МБОУ ООШ №6 и соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению		Т. С. Рыкун
3.1.1	ГИА-9: - об определении места выдачи экзаменационных материалов для проведения основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена; - об определении места хранения экзаменационных материалов для проведения	май 2022 года май	

	основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена;	2022 года	
3.2	Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования Ставропольского края	в течение учебного года	Т. С. Рыкун
3.3	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	в течение учебного года	Т. С. Рыкун
3.4.	Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 на официальном сайте в сети «Интернет» МБОУ ООШ №6 - Отдела образования администрации Андроповского муниципального округа; - общеобразовательных организаций округа	в течение учебного года	Т. С. Рыкун
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1	Участие в обучающих семинарах на региональном уровне для: - членов ГЭК-9, членов ГЭК-11; - руководителей ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей;	январь 2022 года март-май 2022 года	Т. С. Рыкун
4.2	Участие в обучающих мероприятиях на муниципальном уровне для: - организаторов ППЭ; - общественных наблюдателей; - технических специалистов ППЭ	февраль- май 2022 года	Т. С. Рыкун
4.3	Участие в проведении инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами,	для ГИА-9:	Т. С. Рыкун

	привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	апрель, май 2022 года для ГИА-11: февраль-апрель 2022 года	
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	<p>Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - о выпускниках текущего года; - членов ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии и др. 	в соответствии с графиком Рособнадзора внесения сведений в РИС	Рыкуун Т. С.
5.3	<p>Организация и проведение итогового собеседования</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение Порядка проведения итогового собеседования в Ставропольском крае в 2021/22 учебном году; - работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового собеседования в 2021/22 учебном году; 	декабрь 2021 года январь февраль, март	Т. С. Рыкун

	<ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение итогового собеседования; - информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового собеседования; 	2022 года	
5.5	Участие в региональных тренировочных мероприятиях	в течение 2021/22 учебного года	Рыкун Т. С.
5.8	<p>Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и представление их в министерство; - получение в министерстве образования Ставропольского края удостоверений общественных наблюдателей; - проведение серии обучающих семинаров для общественных наблюдателей; 	<p>январь-май 2022 года</p> <p>в течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11</p> <p>за 3 дня до проведения экзамена</p>	Т. С. Рыкун
5.9	Оснащение ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, обеспечение общественной безопасности в ППЭ сотрудниками полиции	в течение проведения ГИА	Лютая Н.И.

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11

6.1	Организация работы по информированию выпускников, родителей (законных представителей) о проведении ГИА, в т.ч. публикация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА	в течение 2021/22 учебного года	Т. С. Рыкун
6.2	Обеспечение работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и	в течение года	Т. С. Рыкун
6.3	Информационное наполнение официального сайта МБОУ ООШ №6 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9	в течение года	Рыкун Т. С.
6.4	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте МБОУ ООШ №6: ГИА-9: о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; о сроках проведения ГИА-9; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	до 31 декабря 2021 года, до 1 апреля 2022 до 20 апреля 2022 года до 20 апреля 2022 год	Т. С. Рыкун
6.4	Оформление информационных стендов в общеобразовательной организации по вопросам проведения ГИА-9 в 2022 году, размещения информации на сайте общеобразовательной организации	в течение 2021/22 учебного года	Рыкун Т. С.

6.5	Организация работы психологических служб в образовательных организациях по сопровождению участников ГИА-9 через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов, организацию встреч с выпускниками прошлых лет и т.д.	в течение 2021/22 учебного года	Рыкун Т. С.
6.6	Участие в консультациях в режиме видео-конференц-связи для выпускников 9 класса и их родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9 в 2022 году	в течение 2021/22 учебного года	Рыкун Т. С.
6.7	Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9 класса и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9	в течение года	Рыкун Т. С.
6.8	Проведение: - родительских собраний в общеобразовательных организациях района; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение учебного года	Рыкун Т. С.
6.9	Организация работы районной психолого-медико- педагогических комиссий	в течение 2021/22 учебного года	Рыкун Т. С.
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ГИА-9: - осуществление внутришкольного контроля за подготовкой к ГИА в 9 классе: проведение собеседований с учителями - предметниками по выполнению планов подготовки к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору, посещение консультаций и уроков учителей – предметников по подготовке к ГИА, осуществление контроля за подготовкой к проведением итогового собеседования, мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ по обязательным предметам, предметам по выбору.	в течение 2021/22 учебного года	О. Н. Кузьмина, Т. С. Рыкун
7.2	Рассмотрение на педагогическом совете вопросов по подготовке обучающихся 9 класса к ГИА в 2021-2022 учебном году	в течение 2021/22 учебного года	Т.С.Рыкун, классный руководитель 9

			класа, учителя- предметники
--	--	--	--------------------------------